|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 附件2：  资格审查材料清单  姓名： 报考岗位：  准考证号： 电话（可写多个）： | | |
| **序号** | **项 目** | **备 注** |
| 1 | 资格审核材料清单。 |  |
| 2 | 报名网站打印的《莱州市2024年公开招聘社区工作者（专职网格员）报名表》。 |  |
| 3 | 笔试准考证原件、身份证原件及复印件。 |  |
| 4 | 亲笔签名的《莱州市2024年公开招考社区工作者（专职网格员）诚信承诺书》。 |  |
| 5 | 毕业证书、学位证书原件及复印件，教育部学历证书电子注册备案表。有国外学习经历的，需提供教育部留学服务中心认证书及复印件。 |  |
| 6 | 已就业人员需提交具有人事管理权限部门或单位出具的解约证明或单位同意报考证明信（附件4）。报名时有工作单位，但现已解除劳动合同或就业协议的人员应聘的，需提供解除劳动合同或就业协议证明材料。 |  |
| 7 | 社区B岗需提供《社会保险个人未参保证明》原件（2024年应届高校毕业生不必提供）。 |  |
| 8 | 具备社会工作者职业资格的需提供证书原件及复印件。 |  |
| 9 | 公告要求需要提供其他证明材料。 |  |
| **审核后所缺材料：**  **审核人员签字：** | | |
| **本人对上述材料审核结果无异议。**  **本人签字：** | | |

证明材料或证书的原件和复印件一并提供。各种复印件按上述顺序排序装订，并将材料清单附证明材料首页，证明材料清单统一用A4纸打印。